



ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

AVVISO DI SELEZIONE

TUTOR DIDATTICI

Art. 1 OGGETTO DEL BANDO

L'Istituto Tecnologico Superiore per la Mobilità Sostenibile (I.T.S. MOST Academy) di Ortona, riconosciuto con Determinazione Regionale n. 39/DPG010 del 16 aprile 2018, pubblica il presente bando per selezionare n. 2 TUTOR DIDATTICI per i seguenti corsi di formazione biennali specialistici per:

- **“Tecnico superiore per la logistica e il trasporto intermodale”** (Sede Ortona)
- **“Tecnico superiore della Logistica e Trasporti per l'industria 4.0”** (Sede Vasto)

I percorsi formativi sono a valere sul Fondo PNRR- D.M.-2023-Decreto MIM 26 maggio 2023, n. 96. Riparto risorse alle istituzioni scolastiche PNRR M4C1-1.5 - MIM - Potenziamento offerta formativa ITS. Codice di progetto M4C1I1.5-2023-1242-P-31684

Art. 2 DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Il presente Avviso si rivolge a giovani residenti in Italia, disoccupati e/o inoccupati, di età compresa tra 20 e 35 anni, che hanno conseguito il Diploma di Istruzione Secondaria e/o Diploma di Laurea. Possono presentare domanda i candidati che alla data di presentazione della stessa siano, inoltre, in possesso dei seguenti requisiti:

- A) cittadinanza italiana;
- B) godimento dei diritti civili e politici;





ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

- C) non avere riportato condanne penali e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
- D) idoneità fisica all'impiego;
- E) conoscenza delle principali applicazioni informatiche (Office, Internet, posta elettronica);
- F) assenza di conflitto di interesse.

Art. 3 COMPITI DELLA FIGURA PROFESSIONALE

Il Tutor d'aula dovrà essere in grado di supportare la corretta realizzazione del percorso formativo, individuale e collettivo, secondo le fasi e le modalità previste nonché fungere da facilitatore degli aspetti organizzativi, relazionali e di comunicazione. In particolare, sarà responsabile della tenuta del registro presenza allievi, dell'organizzazione degli spazi formativi sulla base di quanto verrà concordato tra i docenti ed il coordinatore, effettuerà il monitoraggio costante delle attività, fornirà supporto per l'organizzazione all'attuazione delle esercitazioni pratiche, predisporrà relazioni periodiche e qualora richieste, parteciperà alle riunioni di programmazione.

Art. 4 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati ad assumere incarico di TUTOR dovranno produrre apposita domanda di partecipazione (Mod. All. 1), a cui allegare:

- curriculum vitae in formato Europass, debitamente sottoscritto e contenente accettazione della normativa sulla privacy;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia del diploma di secondo grado in possesso o altro titolo equipollente;
- copia di ogni altro attestato formativo dichiarato nel Curriculum vitae (altri diplomi, titoli per corsi di informatica, di lingue, ecc.).

Nel caso in cui il candidato ha maturato esperienze in attività di tutoraggio didattico potrà indicarlo nel curriculum evidenziando il nome del corso tutorato, l'ente attuatore, il numero di ore effettivamente svolte per ogni attività di tutoraggio dichiarato, consapevole che dichiarazioni mendaci comportano procedure di legge di natura penale.

La domanda completa degli allegati, potrà essere inviata alla Fondazione "I.T.S. MOST - Istituto

2





ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

Tecnologico Superiore per la Mobilità Sostenibile”, via Calipari, n. 15 – 66026 Ortona (CH) in una delle seguenti modalità:

- a) in busta chiusa a mezzo raccomandata A/R;
- b) in busta chiusa con consegna a mano alla Segreteria della Fondazione in via Calipari, 15 – 66026 Ortona (CH) , aperta dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì;
- c) via PEC all’indirizzo fondazioneitsmost@legalmail.it.

La documentazione dovrà pervenire entro il **14 novembre 2024** e dovrà riportare sulla busta o nel titolo della PEC, il seguente oggetto: “Avviso per la selezione di TUTOR DIDATTICO- Codice di progetto M4C1I1.5-2023-1242-P-31684”. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza.

Per ulteriori informazioni: email: info@itsmost.it ; Tel. 085-8964762.

Art. 5 MODALITA’ DI SELEZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La procedura alla quale parteciperanno i candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti avrà luogo tramite valutazione dei titoli (formativi e professionali) e un colloquio teso alla verifica dell’esperienza e delle attitudini allo svolgimento delle mansioni. La valutazione sarà effettuata da un’apposita Commissione composta da tre membri: un esperto di gestione di progetti formativi, la direzione della Fondazione, un membro del Comitato Tecnico Scientifico della Fondazione. I colloqui si terranno presso la sede della Fondazione, in via Calipari, n 15 in una data che sarà comunicata via mail ai candidati.

La Commissione disporrà per la valutazione dei candidati di un punteggio totale di 100 punti: 40 per la valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative nel settore della formazione; 60 punti per il colloquio diretto alla valutazione delle competenze possedute e l’attitudine allo svolgimento dell’incarico. Al fine del calcolo dei punti verrà valutata anche la sede di residenza del candidato, l’esperienza professionalizzante i cui temi sono strettamente attinenti e coerenti con la figura in esame.

Art. 6 GRADUTORIA

Al termine delle fasi di valutazione la Commissione stilerà una graduatoria di idoneità di tutti i candidati che avranno ottenuto complessivamente un punteggio uguale o superiore a 60/100. In caso di parità la commissione si riserva la facoltà di effettuare una scelta attraverso la

3





ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

motivazione di elementi oggettivi considerabili come titolo di preferenza la vicinanza residenziale alla sede di lavoro, la minore età, specifici titoli di studio.

La graduatoria scaturita dalla presente procedura comparativa sarà tenuta valida per 2 anni.

Art. 7 CONTRATTO DI LAVORO

Il Presidente della Fondazione ITS MOST Academy, a seguito della formazione della graduatoria finale, stipulerà con i primi due candidati idonei, un contratto di collaborazione, conformemente a quanto disposto dalla normativa di attuazione del PNRR- M4C1I1.5-2023-1242-P-31684, per il periodo novembre 2024 - giugno 2025; il rapporto di lavoro si considererà concluso se le prestazioni di tutoraggio non potranno essere erogate per interruzioni impreviste e inattese e/o per cause e/o di forza maggiore. Il contratto potrà avere proroghe, modifiche o integrazioni nei termini consentiti dalla normativa vigente, senza che questo comporti la instaurazione di una nuova procedura selettiva, per il periodo di vigenza della graduatoria.

Art. 8 SEDE

Le attività di tutoraggio saranno svolte presso:

- 1) la sede in via Calipari n. 15, ad Ortona (CH);
- 2) la sede in via San Rocco 1, a Vasto (CH)

In caso di erogazione di attività didattiche presso le sedi di soci e partner della Fondazione, ovvero di visite guidate, il tutor dovrà rendersi disponibile ad accompagnare gli allievi.

Art. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura selettiva ed alla eventuale costituzione del rapporto di lavoro. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Titolare del trattamento è il Direttore della Fondazione ITS MOST ACADEMY per la Mobilità Sostenibile di Ortona.





ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

Art. 10. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato nel sito istituzionale della Fondazione ITS MOST Academy nella sezione “News ed Eventi” al link <https://www.itsmost.it/eventi-e-news/>, sui social media della fondazione e qualunque altro supporto ritenuto utile a garantire un’adeguata diffusione.

Protocollo n. 36/MSU/PNRR_II/2024
Ortona, 04 novembre 2024

IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE
Ing. Alfonso Di Fonzo

