



ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE *LONG LIST FORNITORI DI BENI E SERVIZI*

Art. 1 AVVISO

L'Istituto Tecnico Superiore, Fondazione MO.ST - Mobilità Sostenibile nel Trasporto Merci e Persone, riconosciuto con Determinazione Regionale n. 39/DPG010 del 16 aprile 2018, pubblica il presente Avviso per costituire una *Long list* di Aziende e Organizzazioni di rappresentanza con cui collaborare per il supporto alle attività promosse nell'ambito dei progetti formativi attivati.

Il presente Avviso non ha natura di bando di selezione, avendo come scopo solo quello di istituire una ***Long list di Fornitori Di Beni E Servizi***.

Art. 2 GOVERNANCE

L'iscrizione alla *Long List* non è vincolante per l'Istituto né per le Aziende-Società-Organizzazioni iscritte. La Fondazione provvederà, ogni qualvolta necessario, con riferimento alle proprie attività istituzionali, e, qualora necessario, su consultazione del Comitato Tecnico Scientifico, a concordare e a stipulare con i Fornitori le modalità, l'entità e la durata della collaborazione. I criteri di scelta afferiranno agli anni di esperienza comprovati nelle materie d'interesse, al settore di appartenenza del mondo del lavoro interessato, alle competenze altamente specialistiche maturate, alle capacità di innovazione e sostenibilità sviluppate negli anni.

Art. 3 DURATA

La *Long list* ha durata biennale (2026-2028) e sarà aggiornata annualmente a cura del Consiglio di Amministrazione.

Art. 4 FORNITORI

L'adesione alla *Long list* è consentita alle aziende attive e specializzate nelle tematiche afferenti gli ambiti formativi della Fondazione, nonché alle organizzazioni di rappresentanza e alle aziende di servizi connessi e correlati sia agli ambiti formativi che alla vita gestionale della Fondazione stessa.





ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

A titolo indicativo si riportano gli ambiti formativi ed i servizi connessi e correlati a tali attività e alla vita gestionale della Fondazione:

A) AMBITI FORMATIVI:

- Logistica e trasporto intermodale
- Trasporto ferroviario
- Logistica e Trasporti per l'Industria 4.0
- Infomobilità dei mezzi e delle infrastrutture – Cybersecurity – AI
- Costruzione e manutenzione mezzi e infrastrutture per la mobilità sostenibile.

B) SERVIZI;

- Servizi connessi, strumentali, complementari alle attività formative (es. orientamento, promozione e marketing, selezione, ecc.)
- Servizi alla vita gestionale della Fondazione (es. cancelleria, stampati, noleggi, acquisti di beni e attrezzature, ecc.)
- Altro (specificare): _____

È possibile presentare la propria preferenza per una o per più tematiche formative e/o uno o più servizi.

Art. 5 **REQUISITI**

Possono richiedere l'iscrizione alla *Long list*, i soggetti che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso:

- a) dei requisiti giuridici dichiarati in domanda secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000 n° 445 e.s.m.i. dal legale rappresentante compilando l'Allegato 1 al presente Avviso.
- b) di comprovati anni di esperienza nelle tematiche prescelte mediante la presentazione di un Cv Aziendale e, ove possibile, di Visura camerale.

Art. 6 **MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDE**

I soggetti interessati dovranno produrre apposita domanda, in base allo schema di cui all'**Allegato 1**, corredata dei documenti previsti nel predetto Allegato.

La documentazione, dovrà pervenire via PEC all'indirizzo: fondazioneitsmost@legalmail.it





ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

Art. 7 **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse le domande:

- Non sottoscritte digitalmente;
- Non contenenti le dichiarazioni in merito al possesso dei necessari requisiti, ovvero contenenti dichiarazioni incomplete;
- Recanti informazioni che non risultino veritiere.

La Fondazione si riserva di richiedere, in qualsiasi momento, ulteriori e più approfondite informazioni riguardanti quanto ciò dichiarato e relative verifiche di cui alla normativa vigente.

Art. 8 **CONTROLLO E MONITORAGGIO**

La Fondazione valuterà con una costante attività di monitoraggio, la qualità delle prestazioni professionali svolte in collaborazione con i soggetti interessati.

La Fondazione si riserva la facoltà di annullare l'iscrizione di un Fornitore dalla *Long list*, dandone tempestiva comunicazione, qualora vengano a mancare i requisiti di ordine generale ovvero nel caso in cui il Fornitore si sia resa responsabile di grave inadempimento, negligenza o ritardi nell'espletamento degli incarichi concordati con la Fondazione.

Per giustificato motivo, ciascun Fornitore, in qualsiasi momento, potrà richiedere volontariamente, dietro presentazione di formale istanza, che il suo nominativo venga cancellato dalla *Long list* della Fondazione.

Art. 9 **PUBBLICITÀ**

Del presente Avviso sarà offerta ampia pubblicità attraverso i canali social della Fondazione ITS MO.ST e verrà divulgato a tutti i soci e ai partner della Fondazione e, in caso di necessità, mediante apposite piattaforme digitali.

Art. 10 **DISPOSIZIONI FINALI**

Responsabile della procedura di pubblicizzazione, ammissione, aggiornamento e valutazione è la Fondazione ITS MO.ST.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Segreteria Operativa Fondazione ITS MO.ST, Via Calipari, 15, ORTONA (CH), o scrivendo all'indirizzo mail info@itsmost.it





ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

Prot. 16/MS/U/2026

DATA DI PUBBLICAZIONE: 20/01/2026

IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE ITS MOST
Ing. ALFONSO DI FONZO

-
- Allegato 1: Modulo per la domanda





ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

**AVVISO PUBBLICO
PER LA COSTITUZIONE
LONG LIST
FORNITORI DI BENI E SERVIZI**

Allegato 1 - DOMANDA DI INSERIMENTO NELLA LONG LIST I.T.S. MOST ACADEMY_FORNITORI

Al Presidente
dell'I.T.S. MOST Academy
di Ortona (CH)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____ (prov. _____) CAP _____ Nazionalità _____

Codice Fiscale: _____

in qualità di legale rappresentante di (*denominazione aziendale/organizzazione*)

_____ con sede legale in _____

P.IVA/Cod. Fisc. _____ Tel. _____ Email /PEC _____
/ _____

CHIEDE

di essere inserito nella Long List Fornitori della Fondazione I.T.S. MO.ST Academy di Ortona per:

A) **AMBITI FORMATIVI:**

- Logistica e trasporto intermodale
- Trasporto ferroviario
- Logistica e Trasporti per l'Industria 4.0
- Infomobilità dei mezzi e delle infrastrutture – Cybersecurity – AI
- Costruzione e manutenzione mezzi e infrastrutture per la mobilità sostenibile.

B) **SERVIZI;**

- Servizi connessi, strumentali, complementari alle attività formative (es. orientamento, promozione e marketing, selezione, ecc.)
- Servizi alla vita gestionale della Fondazione (es. cancelleria, stampati, noleggi, acquisti di beni e attrezzature, ecc.)
- Altro: _____

È possibile segnalare la propria preferenza per uno o per più ambiti.





ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE **MO.ST**

Academy per la Mobilità Sostenibile

DICHIARA

- di aver preso visione dell'Avviso per la costituzione della long list dei Formatori al corso Biennale 2023/2025;
- di essere in possesso dei requisiti giuridici e tecnici richiesti dall'avviso;
- di godere dei diritti civili e politici nello stato di residenza;
- di non avere riportato condanne penali e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità con eventuali incarichi da espletare;
- di avere cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7.02.1994 e successive modifiche ed integrazioni;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di dati personali" e.s.m.i.;
- che i dati forniti sono veritieri e non mendaci.

Lì, _____

FIRMA DIGITALE

ALLEGARE

- Copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante;
- DURC aggiornato;
- Curriculum dell'azienda/società/organizzazione di rappresentanza firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- Visura camerale.

